



العدد : ١٢٢٥١٢٧١٧
التاريخ : ٢٠٢٢ / ١ / ١١

الى / وزارة التعليم العالي والبحث العلمي/دائرة التخطيط والمتابعة/التطوير والتنمية البشرية

م/ الخطة التدريبية للنصف الاول من سنة ٢٠٢٢

تحية طيبة

نرفق لكم طيا جدولاً يتضمن الخطة التدريبية لمركز التطوير والتعليم المستمر في جامعتنا للنصف الاول من سنة ٢٠٢٢ للتعويض بالإطلاع وترشيح من ترونها مناسباً ويكون تسجيل المشتركين في مقر المركز او عن طريق الدخول للموقع الالكتروني للمركز المثبت ادناه على ان يتم التسجيل قبل فترة مناسبة من موعد كل دورة ..

للتفضل بالاستلام ..مع التقدير .

المرفقات :

❖ جدول عدد (٧)

الاسناد الدكتور

زكي عبدالله احمد

مساعد رئيس الجامعة للشؤون العلمية

٢٠٢٢ / ١ / ١١

نسخة منه الى :

- o مكتب السيد رئيس الجامعة / للتفضل بالإطلاع .. مع التقدير .
- o مكتب السيد مساعد رئيس الجامعة للشؤون العلمية /للتفضل بالإطلاع .. مع التقدير .
- o مكتب السيد مساعد رئيس الجامعة للشؤون الادارية /للتفضل بالإطلاع .. مع التقدير .
- o الجامعات العراقية كافة / للتفضل بالإطلاع وترشيح منتسبيكم الراغبين بالاشتراك .. مع التقدير .
- o كليات ومراكز ومديريات وأقسام وشعب ووحدات الجامعة كافة / لنفس الغرض اعلاه .. مع التقدير .
- o مركز التطوير والتعليم المستمر/شعبة التدريب .
- o الصادرة ..

خطة مركز التطوير والتعليم المستمر التدريبية للفترة من ٢٠٢٢/١/٢ ولغاية ٢٠٢٢/٦/٥

ت	اسم الدورة	تاريخها	مدتها	الاجور
١	اسلوب المخاطبات الرسمية	٢٠٢٢/١/٢	اسبوع	١٠.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
٢	الاتكيت والبروتوكول والعلاقات العامة	٢٠٢٢/١/٢	اسبوع	١٠.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
٣	أصول التحقيق الاداري	٢٠٢٢/١/٢	اسبوع	١٠.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
٤	مهارات التفاوض	٢٠٢٢/١/٩	اسبوع	١٠.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
٥	فن التعامل الصحيح مع المرضى	٢٠٢٢/١/٩	اسبوع	١٠.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
٦	دورة هندسية وفنية شاملة	٢٠٢٢/١/٩	اسبوع	١٠.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
٧	المهارات الإدارية	٢٠٢٢/١/٩	اسبوع	١٠.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
٨	دورة في برنامج word	٢٠٢٢/١/١٦	اسبوع	٢٥.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
٩	المحاسبة والتدقيق	٢٠٢٢/١/١٦	اسبوع	١٠.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
١٠	ادارة المكتبات وفهرسة وتصنيف الكتب	٢٠٢٢/١/١٦	اسبوع	١٠.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
١١	دورة تدريبية في تنمية المرأة والتمكين والتطوير الذاتي	٢٠٢٢/١/١٦	اسبوع	١٠.٠٠٠
١٢	تطوير الباحثين الاجتماعيين في دوائر الدولة	٢٠٢٢/١/٢٣	اسبوع	١٠.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
١٣	ادارة الموارد البشرية	٢٠٢٢/١/٢٣	اسبوع	١٠.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
١٤	مهام ومسؤوليات الادارات الوسطى	٢٠٢٢/١/٢٣	شهر	٥٠.٠٠٠ موظفي الجامعة ١٠٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
١٥	المهارات القانونية لموظفي دوائر الدولة (المحاميين)	٢٠٢٢/١/٢٣	اسبوع	١٠.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
١٦	أصول التحقيق الجنائي	٢٠٢٢/١/٣٠	اسبوع	١٠.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
١٧	المحاسبة والتدقيق	٢٠٢٢/١/٣٠	اسبوع	١٠.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
١٨	دورة في المجال الرياضي واللياقة البدنية	٢٠٢٢/١/٣٠	اسبوع	١٠.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
١٩	فن التعامل الصحيح مع المراهقين	٢٠٢٢/٢/٦	اسبوع	١٠.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
٢٠	التخصص في الكهرباء (صيانة المولدات)	٢٠٢٢/٢/٦	اسبوع	١٠.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
٢١	دورة اساسية في وثائق العطاءات القياسية	٢٠٢٢/٢/٦	اسبوع	١٠.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
٢٢	اسلوب المخاطبات الرسمية	٢٠٢٢/٢/١٣	اسبوع	١٠.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
٢٣	دورة في مجال الصحافة والإعلام	٢٠٢٢/٢/١٣	اسبوع	١٠.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة

ت	اسم الدورة	تاريخها	مدتها	الاجور
٢٤	دورة في برنامج excel	٢٠٢٢/٢/١٣	اسبوع	٢٥.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
٢٥	ادارة المخازن	٢٠٢٢/٢/٢٠	اسبوع	١٠.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
٢٦	ادارة الصفوف التعليمية	٢٠٢٢/٢/٢٠	اسبوع	١٠.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
٢٧	اختصاص الفنيين	٢٠٢٢/٢/٢٠	اسبوع	١٠.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
٢٨	التخصص في الاحياء	٢٠٢٢/٢/٢٧	اسبوع	١٠.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
٢٩	النظام المحاسبي الموحد	٢٠٢٢/٢/٢٧	اسبوع	١٠.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
٣٠	دورة الفوتوشوب	٢٠٢٢/٢/٢٧	اسبوع	٢٥.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
٣١	التعامل الفعال مع الطلبة	٢٠٢٢/٣/٦	اسبوع	١٠.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
٣٢	قانون انضباط موظفي دوائر الدولة	٢٠٢٢/٣/٦	اسبوع	١٠.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
٣٣	برنامج الاوتوكاد	٢٠٢٢/٣/٦	اسبوع	٢٥.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
٣٤	صيانة التبريد	٢٠٢٢/٣/١٣	اسبوع	١٠.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
٣٥	دورة تعريفية في مجال معايير الصحة والسلامة المهنية OSHA	٢٠٢٢/٣/١٣	اسبوع	٥٠.٠٠٠
٣٦	سلامة اللغة العربية	٢٠٢٢/٣/١٣	اسبوع	٢٥.٠٠٠
٣٧	دورة تأهيل التدريسيين الجدد (طرائق التدريس)	٢٠٢٢/٣/٢٠	٥ اسابيع	١٠٠.٠٠٠
٣٨	دورة تطوير اعضاء الهيئة التدريسية (طرائق التدريس)	٢٠٢٢/٣/٢٠	اسبوعان	١٠٠.٠٠٠
٣٩	السيطرة النوعية والفحص المختبري	٢٠٢٢/٣/٢٠	اسبوع	١٠.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
٤٠	صيانة و فرمته الحاسوب	٢٠٢٢/٣/٢٧	اسبوع	٢٥.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
٤١	التخصص في الميكانيك	٢٠٢٢/٣/٢٧	اسبوع	١٠.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
٤٢	المهارات القيادية	٢٠٢٢/٣/٢٧	اسبوع	٥٠.٠٠٠
٤٣	برنامج ٣D max	٢٠٢٢/٤/٣	اسبوع	٢٥.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
٤٤	السكرتارية التنفيذية وادارة المكاتب	٢٠٢٢/٤/٣	اسبوع	١٠.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
٤٥	إدارة الموارد البشرية	٢٠٢٢/٤/٣	اسبوع	١٠.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
٤٦	الفن والتصميم الداخلي والديكور	٢٠٢٢/٤/١٠	اسبوع	١٠.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
٤٧	دورة تمكين المرأة اقتصاديا	٢٠٢٢/٤/١٠	اسبوع	١٠.٠٠٠

ت	اسم الدورة	تاريخها	مدتها	الاجور
٤٨	دورة في المجال الزراعي	٢٠٢٢/٤/١٠	اسبوع	١٠.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
٤٩	حقوق وواجبات الموظف	٢٠٢٢/٤/١٠	اسبوع	١٠.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
٥٠	الاسعافات الطبية لغير العاملين في المجال الطبي	٢٠٢٢/٤/١٧	اسبوع	١٠.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
٥١	دورة في مجال الصحافة والاعلام	٢٠٢٢/٤/١٧	اسبوع	١٠.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
٥٢	مهام ومسؤوليات الادارات الوسطى	٢٠٢٢/٤/١٧	شهر	٥٠.٠٠٠ موظفي الجامعة ١٠٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
٥٣	دورة تعريفية في مجال معايير الصحة والسلامة المهنية OSHA	٢٠٢٢/٤/٢٤	اسبوع	٥٠.٠٠٠
٥٤	ادارة المناقصات والعقود	٢٠٢٢/٤/٢٤	اسبوع	١٠.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
٥٥	التخصص في الاحياء	٢٠٢٢/٤/٢٤	اسبوع	١٠.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
٥٦	دورة تعريفية لمتطلبات ادارة الجودة الشاملة	٢٠٢٢/٥/٨	اسبوع	١٠.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
٥٧	دورة في برنامج power point	٢٠٢٢/٥/٨	اسبوع	٢٥.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
٥٨	دورة هندسية وفنية شاملة	٢٠٢٢/٥/٨	اسبوع	١٠.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
٥٩	المحاسبة والتدقيق	٢٠٢٢/٥/١٥	اسبوع	١٠.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
٦٠	الارشفة الالكترونية	٢٠٢٢/٥/١٥	اسبوع	١٠.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
٦١	النظام المحاسبي الموحد	٢٠٢٢/٥/١٥	اسبوع	١٠.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
٦٢	السكرتارية التنفيذية وادارة المكاتب	٢٠٢٢/٥/٢٢	اسبوع	١٠.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
٦٣	الاسعافات الطبية لغير العاملين في المجال الطبي	٢٠٢٢/٥/٢٢	اسبوع	١٠.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
٦٤	المهارات القيادية	٢٠٢٢/٥/٢٢	اسبوع	٥٠.٠٠٠
٦٥	قانون انضباط موظفي دوائر الدولة	٢٠٢٢/٥/٢٩	اسبوع	١٠.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
٦٦	سلامة اللغة العربية	٢٠٢٢/٥/٢٩	اسبوع	٢٥.٠٠٠
٦٧	دورة تطوير اعضاء الهيئة التدريسية (طرائق التدريس)	٢٠٢٢/٥/٢٩	اسبوعان	١٠٠.٠٠٠
٦٨	دورة تأهيل التدريسيين الجدد (طرائق التدريس)	٢٠٢٢/٥/٢٩	٥ اسابيع	١٠٠.٠٠٠
٦٩	تطبيقات متقدمة في الحاسبة الالكترونية	٢٠٢٢/٦/٥	اسبوع	٢٥.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة
٧٠	إدارة الموارد البشرية	٢٠٢٢/٦/٥	اسبوع	١٠.٠٠٠ موظفي الجامعة ٥٠.٠٠٠ موظفي دوائر الدولة